

T.C.
ADİLCEVAZ KAYMAKAMLIĞI
İlçe Emniyet Müdürlüğü

SİLAH VE PATLAYICI MADDELER BÜRO AMİRLİĞİ HİZMET STANDARTLARI
TABLOSU

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ
1	Yivsiz Tüfek Ruhsatnamesi	1-Adilcevaz Kaymakamlık Makamına Hitaben Dilekçe.(Devir ise her iki şahıstan) 2-Silah harcı ve Vadesi Geçmiş Borç durumunu gösterir belge (Vergi dairesinden) 3-T.C.Numarası Beyanı. 4-Devlet Hastanesinden Sağlık Raporu. 5-4 adet son altı ayda çekilmiş vesikalık fotoğraf. 6-Yivsiz Tüfek Ruhsatnamesi harcı makbuzu (İlgili Vergi Dairesinden) 7-Parmak izi (daha önce verdi ise fotokopisi) aldırma işlemi. 8- Silah ve ruhsat (Görgü tespit için gelecek) 9- Vergi Borcu Olmadığına Dair Evrak <u>Kamu Kurumu da Bulundurma Talebi ise</u> 10-Kurum Talep yazısı. 11- Yivsiz Tüfek Ruhsatnamesi harcı makbuzu (İlgili Vergi Dairesinden)	7 İş günü NOT: Dosya Müdürlüğümüzde değil ise 30 iş günüdür.
2	Yivsiz Tüfek Satın alma Belgesi	1- Dilekçe 2- Vadesi geçmiş Borç durumunu gösterir belge(Vergi dairesinden) 3- 2 adet fotoğraf.	7 iş günü
3	Ses ve Gaz Fişegi Atabilen Silah Bildirim Belgesi	1- Dilekçe 2- T.C. Kimlik Numarası beyanı 3- Adli Sicil Belgesi 4- Silah Faturası Ashı ve Fotokopisi	30 dakika
4	Şenlik ve İşaret Fişeklerini Kullanma İzin Belgesi	1- A Sınıfı ateşleyici yeterlilik belgesi 2- Nüfus cüzdanı sureti 3- Taahhütname 4- Sigorta poliçesi 5- İtfaiye raporu 6- Dilekçe	7 iş günü

TRAFİK TESCİL BÜRO AMİRLİĞİ HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ
1	Kayıp Plaka ve Tescil Belgesi Veri Girişi İşlemi	<p>1-Nüfus Cüzdanı Aslı ve Fotokopisi</p> <p>2-Dilekçe</p> <p><u>Araç Şirket Adına İse,</u></p> <p>Yetki Belgesi</p> <p>İmza Sürküsü</p> <p><u>Vekâletli İse,</u></p> <p>Vekâletin Aslı,</p>	10 DAKİKA
2	Araç Kayıt Güncelleme	<p>1-Nüfus Cüzdanı Aslı ve Fotokopisi</p> <p>2-Dilekçe</p> <p><u>Araç Şirket Adına İse,</u></p> <p>Yetki Belgesi</p> <p>İmza Sürküsü</p> <p><u>Vekâletli İse,</u></p> <p>Vekâletin Aslı,</p>	10 DAKİKA
3	Plaka Tahsis İşlemleri	<p>1-Nüfus Cüzdanı Aslı ve Fotokopisi</p> <p>2-Dilekçe</p> <p><u>Araç Şirket Adına İse,</u></p> <p>Yetki Belgesi</p> <p>İmza Sürküsü</p> <p><u>Vekâletli İse,</u></p> <p>Vekâletin Aslı,</p>	10 DAKİKA

İDARİ İŞLER BÜRO AMİRLİĞİ HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ
1	Bilgi Edinme Başvuruları	4982 Sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu Kapsamında; 1-Başvuru sahibinin adı ve soyadı, T.C. Kimlik Numarası, imzası, iş veya ikamet adresini içeren dilekçe veya Bilgi Edinme Başvuru Formu. Başvuru Sahibi Tüzel Kişi ise; 1-Tüzel kişinin unvanı ve adresi. 2-Yetkili kişinin imzası ve yetki belgesini içeren dilekçe.	15 İş Günü
2	Dilekçe ve Şikâyet Başvuruları	3071 Sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun Kapsamında; Başvuru sahibinin adı ve soyadı, imzası, iş veya ikamet adresini içeren dilekçe.	30 Gün

KOM GRUP AMİRLİĞİ HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ
1	Uyuşturucu Madde Olayları ile Tahkikatın Yürütülmesi	1-Nüfus Cüzdanı veya Sürücü Belgesi Fotokopisi 2-İfade alınması	Müracaat 60 Dakika
2	5607 SKM Olayları ile ilgili Tahkikatın Yürütülmesi	1-Nüfus Cüzdanı veya Sürücü Belgesi Fotokopisi 2-İfade alınması	Müracaat 60 Dakika

ASAYİŞ BÜRO AMİRLİĞİ ve ADİLCEVAZ MEMHMET İŞİK POLİS MERKEZİ
AMİRLİĞİ

HİZMET STANDARTLARI TABLO

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ
1	Çalınan Otolar ile ilgili Tahkikatın Yürütülmesi	1-Nüfus Cüzdanı veya Sürücü Belgesi Fotokopisi 2-Trafik Tescil Belgesi	30 Dakika
2	Yankesicilik-Dolandırıcılık Olayları ile Tahkikatın Yürütülmesi	1-Nüfus Cüzdanı veya Sürücü Belgesi Fotokopisi 2-Olması durumunda çek veya senet benzeri belgeler 3-Banka veya fatura belgesi 4-Olması Durumunda İnternet Çıktısı 5-Olması durumunda telefon mesaj çıktısı	30 Dakika
3	Hırsızlık Olayları ile ilgili Tahkikatın Yürütülmesi	1-Nüfus Cüzdanı veya Sürücü Belgesi Fotokopisi 2-Çalınan malzemelerin faturası	30 Dakika
4	KABİS-Kiralık Araç Bildirim Sistemi Kaydı	1-Vergi Levhası 2-İşyeri Açma ve Çalıştırma Ruhsatı 3-Nüfus Cüzdanı Fotokopisi 4-E-Mali Adresi 5-Sabit IP Numara Belgesi 6-Şirket üzerine olması durumunda imza sirküleri	10 Dakika
5	İnfaz Büro İşlemleri(Cezaevi -Mazeret izni ile ilgili)	1-Nüfus Cüzdanı 2-İşlemler ile ilgili dilekçe 3-Sağlık Raporları veya ölüm belgesi	10 Dakika

6	Can Güvenlikleri ile ilgili müracaatlar (6284 Çağrı üzerine koruma tedbir kararları)	1-Nüfus Cüzdanı veya Sürücü Belgesi Fotokopisi 2-Kurumlardan gelen üst yazılar	Müracaat 30 Dakika
7	Kumar(Şans Oyunları) Olayları ile ilgili Tahkikatın Yürütülmesi	1-Nüfus Cüzdanı veya Sürücü Belgesi Fotokopisi 2-İfade alınması	Müracaat 60 Dakika
8	Sahte Para Olayları ile ilgili Tahkikatın Yürütülmesi	1-Nüfus Cüzdanı veya Sürücü Belgesi Fotokopisi 2-İfade alınması 3-Sahte Para (Delil olarak)	Müracaat 30 Dakika
9	6136 SKM Olayları ile ilgili Tahkikatın Yürütülmesi	1-Nüfus Cüzdanı 2-İfade alınması 3-Fatura, Ruhsat belgesi 4- Bıçak veya Silahın Kendisi	Müracaat 60 Dakika
10	Yağma-Kapkaç Olayları ile Tahkikatın Yürütülmesi	1-Nüfus Cüzdanı veya Sürücü Belgesi Fotokopisi 2-Olması durumunda çek veya senet benzeri belgeler 3-Banka veya fatura belgesi 4-Olması Durumunda İnternet Çıktısı 5-Olması durumunda telefon mesaj çıktısı	Müracaat 60 Dakika
13	Şikâyet –Talimat evrakları Savcılık Kanalıyla	1-Nüfus Cüzdanı veya Sürücü Belgesi Fotokopisi 2-İfade alınması	Müracaat 30 Dakika
14	Cinsel Suçlar-Fuhuşa Teşvik	1-Nüfus Cüzdanı veya Sürücü Belgesi Fotokopisi 2-İfade alınması	Müracaat 60 Dakika

OLAY YERİ GRUP AMİRLİĞİ HİZMET STANDARTLARI TABLO

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ
1	Gönüllülük esasına göre parmak izi alma işlemleri	Dilekçe	10 Dakika

MUHABERE ELEKTRONİK BÜRO AMİRLİĞİ HİZMET STANDARTLARI TABLO

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ
1	155 Polis İmdat Telefonu		5 Dakika
2	İlçe Emniyet Müdürlüğü Telefon Santrali		5 Dakika
3	Adilcevaz@egm.gov.tr E-Posta adresine gelen ihbarlar	Gelen E-Posta adresi	24 Saat

ADILCEVAZ ŞEHİT MEHMET IŞIK POLİS MERKEZİ AMİRLİĞİ
HİZMET STANDARTLARI TABLO

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ
1	Kimlik bildirme başvurusunda istenilen belgeler (1774 sayılı kanununun 6.maddesi)	Bildirim Formu (FORM-1) : İş Yeri Sahibinin İşletici Kimlik Bilgilendirme Belgesi (Muhtar ve İşyeri onaylı) Bildirim Formu (FORM-2) : Çalışanlara ait kimlik bildirim belgesi (Muhtar ve İşyeri onaylı) Online Kimlik Bildirme Formu Şahsen müracaat	10 Dakika
2	Geçici ikamet yerleri (otel, motel, kamp vb.) şifre işlemleri	1- Tesis İlk Kayıt Formu 2- İşyeri Ruhsatı 3- Sabit IP numarası 4- İşletmeci ve çalışan kimlik bildirimi (Form-1, Form-2) 5- E-mail adresi 6- Şahsen müracaat	15 Dakika